

Zgłoszenie zapisu
do klasy pierwszej w Publicznej Szkole Podstawowej nr 7 w Radomsku
w roku szkolnym 2025/2026

* dla kandydatów z spoza obwodu szkoły

1. Dane dziecka:

Imię i nazwisko dziecka (drugie imię)	
Data urodzenia	
PESEL dziecka	
W przypadku braku numeru PESEL - serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość	

2. Dane rodziców:

Imię i nazwisko matki/opiekuna prawnego	
Adres poczty elektronicznej i numery telefonów kontaktowych	

Imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego	
Adres poczty elektronicznej i numery telefonów kontaktowych	

3. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych przez organ prowadzący

Lp.	Kryterium	Liczba punktów	Dokumenty
1.	Rodzeństwo kandydata spełnia obowiązek szkolny (roczne przygotowanie przedszkolne) w tej samej szkole <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	2	Dane potwierdza Dyrektor Szkoły na podstawie dokumentacji będącej w posiadaniu danej jednostki
2.	Kandydat do szkoły podstawowej uczęszczał do oddziału przedszkolnego w tej samej szkole <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	1	Dane potwierdza Dyrektor Szkoły na podstawie dokumentacji będącej w posiadaniu danej jednostki
3.	Wielodzietność: troje dzieci – 1 pkt., czworo – 2pkt., pięcioro i więcej – 3 pkt.	1-3	Oświadczenie rodzica
4.	W obwodzie szkoły pracują rodzice lub zamieszkują krewni kandydata wspierający rodziców/opiekunów prawnych w zapewnieniu należytej mu opieki po szkole.	2	Oświadczenie rodzica

Oświadczam, że:

- a) wszystkie dane zawarte w deklaracji są prawdziwe,
- b) niezwłocznie powiadomię dyrektora szkoły o zmianie danych zawartych w deklaracji,
- c) Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Radomsko, dn.

.....
(czytelny podpis rodziców kandydata/prawnych opiekunów)

.....
(czytelny podpis rodziców kandydata/prawnych opiekunów)

Oświadczenie o miejscu zamieszkania

Tabelę należy wypełnić czytelnie drukowanymi literami

Adres miejsca zamieszkania kandydata	kod pocztowy	
	miejsowość	
	ulica	
	nr domu/ mieszkania	
Adres miejsca zamieszkania matki/opiekunki prawnej kandydata	kod pocztowy	
	miejsowość	
	ulica	
	nr domu/ mieszkania	
Adres miejsca zamieszkania ojca/opiekuna prawnego kandydata	kod pocztowy	
	miejsowość	
	ulica	
	nr domu/ mieszkania	

Oświadczam, że jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Radomsko, dn.

.....
(czytelny podpis rodziców kandydata/prawnych opiekunów)

.....
(czytelny podpis rodziców kandydata/prawnych opiekunów)

Klauzula informacyjna

W związku z art. 13 Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODO):

ADMINISTRATOR DANYCH	Administratorem danych osobowych jest Publiczna Szkoła Podstawowa nr 7 w Radomsku ul. 11 Listopada 16 reprezentowany/ej/ego przez Dyrektora Szkoły
INSPEKTOR OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH	Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych: Martą Skibińską, z którą można się skontaktować poprzez: adres e-mail: kontakt@iszd.pl tel.: 607770718 lub pisemnie na adres administratora.
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA	Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji w Publicznej Szkole Podstawowej nr 7 w Radomsku na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO kiedy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w szczególności w związku z Ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe Dz.U.2024.737 t.j. oraz Uchwały Nr XXXVI/259/2017 z dnia 3 marca 2017r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do klas I publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Radomsko, określenia liczby punktów za każde z tych kryteriów oraz dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym.
ODBIORCY DANYCH	Odbiorcami Państwa danych osobowych są: <ul style="list-style-type: none"> • inni administratorzy danych, którzy otrzymają dane w związku z realizacją ich własnych celów; • podmioty, z którymi administrator zawarł stosowne umowy powierzenia, w szczególności podmioty świadczące usługi konsultingowe, hostingowe, prawne. • organy publiczne z wyjątkiem organów publicznych, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego.
PRZYŚLUGUJĄCE PRAWA	W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, przysługują Państwu następujące uprawnienia: <ul style="list-style-type: none"> • dostępu do treści danych (zgodnie z art. 15 RODO); • sprostowania danych (zgodnie z art. 16 RODO); • usunięcia danych (zgodnie z art. 17 RODO); • ograniczenia przetwarzania danych (zgodnie z art. 18 RODO); • przenoszenia danych (zgodnie z art. 20 RODO); • prawo do wniesienia sprzeciwu (zgodnie z art. 21 RODO); • prawo, do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność przetwarzania z prawem, którego dokonano przed jej cofnięciem, jeśli podstawą przetwarzania danych osobowych jest zgoda. Realizacja poszczególnych prawa uzależniona jest od przesłanek prawnych uprawniających do przetwarzania danych osobowych. W przypadku danych osobowych przetwarzanych w granicach wskazanych przepisami prawa, w większości przypadków nie jest możliwa realizacja prawa do przenoszenia czy prawa do usunięcia danych.
PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO	Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Administratora. Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO) ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa (zgodnie z art. 77 RODO).
PRZEKAZANIE DANYCH	Państwa dane osobowe nie są przekazywane do państwa trzeciego, organizacji międzynarodowej.
ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE	W trakcie przetwarzania Państwa danych osobowych nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.
OKRES ARCHIWIZACJI	Dane osobowe będą przetwarzane do zakończenia celu w związku, z którym zostały pozyskane a po tym czasie będą przechowywane przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa w zgodzie ustawą z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Dane osobowe pozyskane w procesie rekrutacji będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń będzie uczęszczał do placówki, a w przypadku nieprzyjęcia do placówki – przez okres jednego roku.

Zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną

.....
podpis rodziców/opiekunów